

**Методические материалы для обучающихся  
по освоению дисциплины (модуля)**

**«Б1.О.04.03 История русской литературы XVIII в.»**  
наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки /специальность **44.03.05. Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)** код и наименование направления подготовки /специальности

Направленность (профиль)/специализация **Русский язык. Литература**  
наименование направленности (профиля) /специализации

Мурманск  
2024

Составитель – Лазарева Г.А., канд. пед. наук, доцент кафедры Филологии, межкультурной коммуникации и журналистики ФГАОУ ВО «МАУ»

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) ЕГЭ и ГИА в преподавании русского языка рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 21.03.2024 г., протокол № 6.

## Общие положения

Цель методических материалов по освоению дисциплины (модуля) - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины (модуля), а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Освоение дисциплины (модуля) осуществляется на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся. Основными видами аудиторной работы по дисциплине (модулю) являются занятия лекционного и семинарского типа. Конкретные формы аудиторной работы обучающихся представлены в учебном плане образовательной программы и в рабочих программах дисциплин (модулей).

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины (модуля), ее структурой и содержанием, фондом оценочных средств.

Работая с рабочей программой, необходимо обратить внимание на следующее:

- некоторые разделы или темы дисциплины не разбираются на лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение по рекомендуемому перечню основной и дополнительной литературы и учебно-методическим разработкам;

- усвоение теоретических положений, методик, расчетных формул, входящих в самостоятельно изучаемые темы дисциплины, необходимо самостоятельно контролировать с помощью вопросов для самоконтроля;

- содержание тем, вынесенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входит составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Каждая рабочая программа по дисциплине (модулю) сопровождается методическими материалами по ее освоению.

Отдельные учебно-методические разработки по дисциплине (модулю): учебные пособия или конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению лабораторных работ и решению задач и т.п. размещены в ЭИОС МАУ.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке МАУ учебную литературу, необходимую для работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины (модуля).

Виды учебной работы, сроки их выполнения, запланированные по дисциплине (модулю), а также система оценивания результатов, зафиксированы в технологической карте дисциплины (модуля)<sup>1</sup>:

**Таблица 1 - Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «История русской литературы XVIII в» (промежуточная аттестация - экзамен)**

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	min	
<b>Текущий контроль</b>				
1.	Посещение лекций	10	15	По расписанию
	100 % – 15 баллов, 75% – 13 баллов, 50 % – 10 баллов; нет посещений – 0 баллов			
2.	Практические занятия/семинары	15	35	По расписанию

<sup>1</sup> Выбрать вариант Таблицы 1 в зависимости от формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

	«Отлично» – 25 баллов, «хорошо» – 20 баллов, «удовлетворительно» – 15 баллов			
8.	Своевременная сдача контрольных точек	10	15	
	Своевременно – 15 баллов, несвоевременно – 10 баллов			
	ИТОГО	min - 35	max - 65	
<b>Промежуточная аттестация «зачет»</b>				
	зачет	min – 15	max - 15	
<b>Промежуточная аттестация «экзамен»</b>				
	экзамен	min – 10	max - 20	
	<b>ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>min - 60</b>	<b>max - 100</b>	

**Таблица 1 - Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) «История русской литературы XVIII в» (промежуточная аттестация – экзамен )**

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
<b>Текущий контроль</b>				
1.	Посещение лекций	10	15	По расписанию
	100 % – 15 баллов, 75% – 13 баллов, 50 % – 10 баллов; нет посещений – 0 баллов			
2.	Практические занятия/Семинары	15	25	По расписанию
	«Отлично» – 25 баллов, «хорошо» – 20 баллов, «удовлетворительно» – 15 баллов			
6.	Контрольные работы (рефераты)	15	25	25 май
	«Отлично» – 25 баллов, «хорошо» – 20 баллов, «удовлетворительно» – 15 баллов,			
8.	Своевременная сдача контрольных точек	5	10	
	Своевременно – 15 баллов, несвоевременно – 10 баллов			
	<b>ИТОГО за работу в семестре</b>	<b>min - 45</b>	<b>max -75</b>	
<b>Промежуточная аттестация «зачет» и «зачет с оценкой»</b>				
	зачет	<b>5</b>	<b>5</b>	сессия
<b>Промежуточная аттестация «зачет» и «зачет с оценкой»</b>				
	экзамен	<b>10</b>	<b>20</b>	сессия
	<b>ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>min – 60</b>	<b>max -100</b>	

Работа по изучению дисциплины (модуля) должна носить систематический характер. Для успешного усвоения теоретического материала по предлагаемой дисциплине (модулю) необходимо регулярно посещать лекции, активно работать на учебных занятиях, выполнять письменные работы по заданию преподавателя, перечитывать лекционный материал, значительное внимание уделять самостоятельному изучению дисциплины (модуля).

Важным условием успешного освоения дисциплины (модуля) является создание самим обучающимся системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с календарным учебным графиком.

### **1. Методические рекомендации при работе на занятиях лекционного типа**

К занятиям лекционного типа относятся лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем.

Лекция представляет собой последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. Цель лекционного занятия – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины (модуля).

В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации, например, при отсутствии учебников и учебных пособий; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложные для самостоятельного изучения обучающимися.

В ходе проведения занятий лекционного типа необходимо вести конспектирование излагаемого преподавателем материала.

Наиболее точно и подробно в ходе лекции записываются следующие аспекты: название лекции; план; источники информации по теме; понятия, определения; основные формулы; схемы; принципы; методы; законы; гипотезы; оценки; выводы и практические рекомендации.

Конспект - это не точная запись текста лекции, а запись смысла, сути учебной информации. Конспект пишется для последующего чтения и это значит, что формы записи следует делать такими, чтобы их можно было легко и быстро прочитать спустя некоторое время. Конспект должен облегчать понимание и запоминание учебной информации.

Рекомендуется задавать лектору уточняющие вопросы с целью углубления теоретических положений, разрешения противоречивых ситуаций. При подготовке к занятиям семинарского типа, можно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из изученной литературы, указанной в рабочей программе дисциплины (модуля).

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины (модуля).

## **2. Методические рекомендации по подготовке и работе на занятиях семинарского типа**

Важной составной частью учебного процесса в университете являются занятия семинарского типа. К ним относятся: семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

Эффективность этих занятий во многом зависит от качества предшествующих занятий лекционного типа и самоподготовки обучающихся. Занятия семинарского типа проводятся по дисциплинам (модулям), требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают обучающимся глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы с различными источниками информации.

Планы занятий семинарского типа, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателям на вводных занятиях, в методических указаниях, которые размещаются в ЭИОС МАУ.

Подготовка к занятию семинарского типа включает 2 этапа.

1 этап – организационный. Обучающийся планирует свою работу, которая включает: уяснение задания; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

2 этап - закрепление и углубление теоретических знаний. Включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекционном занятии обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на суть основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой

работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

Различаются четыре типа конспектов:

*План-конспект* - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

*Текстуальный конспект* - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

**Практическое занятие** - это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ. И если на лекции основное внимание студентов сосредоточивается на разъяснении теории конкретной учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам ее применения. Главной их целью является усвоение метода использования теории, приобретение практических умений, необходимых для изучения последующих дисциплин.

Подготовку к практическому занятию лучше начинать сразу же после лекции по данной теме или консультации преподавателя. Необходимо подобрать литературу, которая рекомендована для подготовки к занятию и просмотреть ее. Любая теоретическая проблема должна быть осмыслена студентом с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике.

**Семинар.** Семинарские занятия предполагают активную работу студентов – выступления с рефератами или докладами, устные ответы на вопросы преподавателя, коллективное обсуждение проблем курса. Тема семинара является общей для всей группы студентов, и каждый должен подготовить ответы на все вопросы, если преподаватель не распределил вопросы для подготовки персонально. Сообщения или доклады, сделанные на семинаре, обсуждаются, студенты выступают с дополнениями и замечаниями. Таким образом, семинары учат студентов умению четко излагать свои мысли, аргументировать свои суждения, вести научную полемику, считаться с точкой зрения оппонентов. Кроме этого, в ходе семинара выявляются недостаточно понятые и усвоенные вопросы, положения.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

### 3. Групповые и индивидуальные консультации

Слово «консультация» латинского происхождения, означает «совещание», «обсуждение».

Консультации проводятся в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;
- с целью оказания консультативной помощи в самостоятельной работе (при написании рефератов, эссе, контрольных работ, расчетно-графических работ, выполнении курсовых работ (проектов), подготовке к промежуточной аттестации, участию в конференции и др.);

- если обучающемуся требуется помощь в решении спорных или проблемных вопросов возникающих при освоении дисциплины (модуля).

Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В частности, если затруднение возникло при изучении теоретического материала, то конкретно укажите, что вам непонятно, на какой из пунктов обобщенных планов вы не смогли самостоятельно ответить.

Если же затруднение связано с решением задачи или оформлением отчета о лабораторной работе, то назовите этап решения, через который не могли перешагнуть, или требование, которое не можете выполнить.

#### **4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной (модуля), предполагает оптимальное использование времени для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающегося - деятельность, которую он выполняет без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением. Обучающийся, обладающий навыками самостоятельной работы, активнее и глубже усваивает учебный материал, оказывается лучше подготовленным к творческому труду, к самообразованию и продолжению обучения.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной. Границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется во время проведения учебных занятий по дисциплине (модулю) по заданию преподавателя. Включает в себя:

- выполнение самостоятельных работ, участие в тестировании;
- выполнение контрольных, практических и лабораторных работ;
- решение задач и упражнений, составление графических изображений (схем, диаграмм, таблиц и т.п.);
- работу со справочной, методической, специальной литературой;
- оформление отчета о выполненных работах;
- подготовка к дискуссии, выполнения заданий в деловой игре и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа (в библиотеке, в лаборатории МАУ, в домашних условиях, в специальных помещениях для самостоятельной работы в МАУ и т.д.) является текущей обязательной работой над учебным материалом (в соответствии с рабочей программой), которая не предполагает непосредственного и непрерывного руководства со стороны преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа может включать в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям, лабораторным работам и др.) и выполнение необходимых домашних заданий;
- работу над отдельными темами дисциплины (модуля), вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с рабочей программой;
- проработку материала из перечня основной и дополнительной литературы по дисциплине, по конспектам лекций;
- написание рефератов, докладов, эссе, отчетов, подготовка мультимедийных презентаций, составление глоссария и др.;
- подготовку ко всем видам практики и выполнение заданий, предусмотренных их рабочими программами;
- выполнение курсовых работ (проектов) и расчетно-графических работ;
- подготовку ко всем видам текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе выполнение и подготовку к процедуре защиты выпускной квалификационной работы;

- участие в исследовательской, проектной и творческой деятельности в рамках изучаемой дисциплины (модуля);

- подготовка к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях, работа в студенческих научных обществах и кружках;

- другие виды самостоятельной работы.

Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины (модуля), практики, программой ГИА. Задания для самостоятельной работы имеют четкие календарные сроки выполнения.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимся следующих этапов:

1. Определение цели самостоятельной работы.

2. Конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи.

3. Самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи.

4. Выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения).

5. Планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи.

6. Реализация программы выполнения самостоятельной работы.

7. Самоконтроль выполнения самостоятельной работы, оценивание полученных результатов.

8. Рефлексия собственной учебной деятельности.

### **Работа с научной и учебной литературой**

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к контрольным работам, тестированию, зачету.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

### **Подготовка информационного сообщения**

Это вид самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером - сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения - до 5 мин.



## **Подготовка доклада**

Это публичное сообщение, которое содержит информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к определенной теме, является эффективным средством разъяснения результатов проделанной работы.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение обучающимися. Поэтому доклады, сделанные обучающимися на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Подготовка доклада требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т.п. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п.

## **Написание реферата**

Слово «реферат» (от латинского - *referre* - докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

Это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа - научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы с литературой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Рефераты должны отвечать требованиям в отношении научности содержания и оформления.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила:

1. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.

2. Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

3. Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

4. Только после предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части.

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во *введении* обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, формулирует проблему, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В *основной части* подробно раскрывается суть вопроса (вопросов) темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник. В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме. В *заключении* кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы, автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В *список литературы* обучающийся включает только те источники, которые он использовал при написании реферата. В *приложении* к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц формата А4.

В отличие от теоретических семинаров, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, грамотным языком и в хорошем стиле.

Регламент озвучивания реферата - 7-10 мин.

## **Написание эссе**

Эссе - одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых дисциплин и формировании универсальных компетенций выпускника. Небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Правила написания эссе:

1. Наличие конкретной темы или вопроса. Тема эссе всегда конкретна и посвящена решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины (модуля), общее проблемное поле.

2. Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления. В эссе ярко выражена авторская позиция. Эссе - жанр субъективный, оно интересно и ценно именно тем, что дает возможность увидеть личность автора, своеобразие его позиции, стиля мышления, речи, отношения к миру.

3. Небольшой объем. Каких-либо жестких границ не существует, но стоит ограничить свое сочинение двумя-тремя страницами (при этом бывает достаточно и одного листа, нескольких емких, побуждающих к размышлению фраз).

4. Свободная композиция. Свободная композиция эссе подчинена своей внутренней логике.

5. Непринужденность повествования, отмечается, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

6. Внутреннее смысловое единство, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. Особый язык. Для эссе характерно использование многочисленных средств художественной выразительности: метафоры, аллегорические и притчевые образы, символы, сравнения. По речевому построению эссе - это динамичное чередование полемических высказываний, вопросов, установка на разговорную интонацию и лексику.

*Структурная схема эссе:*

Введение - определение основного вопроса эссе.

Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Заключение – суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях.

### **Написание аннотации**

Это вид самостоятельной работы студентов по написанию краткой характеристики книги, статьи, рукописи. В ней излагается основное содержание произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено. Работа над аннотацией помогает ориентироваться в ряде источников на одну тему, а также при подготовке обзора литературы.

Студент должен перечислить основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения, определить значимость текста.

*Роль студента:*

- внимательно изучить информацию;
- составить план аннотации;
- кратко отразить основное содержание аннотируемой информации;
- оформить аннотацию и сдать в установленный срок.

Аннотация может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем.

### **Подготовка к тестированию**

Цель тестирования - проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития учебных умений и навыков.

Выполнение тестовых заданий предоставляет и самим студентам возможность контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине (модулю).

При подготовке к тестированию необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине;
- четко выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

При прохождении тестирования необходимо:

- внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания (это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант);
- не тратить много времени на «трудный вопрос», переходить к другим тестам, вернувшись к нему в конце;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Типовые тестовые задания содержатся в фонде оценочных средств учебной дисциплины (модуля).

### **Составление глоссария**

Вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке. Для составления глоссария необходимо:

- прочесть материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторов);
- оформить работу и представить в установленный срок.

### **Создание мультимедийной презентации**

Это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных материалов (слайдов), выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Microsoft PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида самостоятельной работы.

*Рекомендации по подготовке мультимедийной презентации:*

1. Общее количество слайдов – от 10 до 12. Один слайд - одна мысль.
2. Титульный слайд содержит следующую информацию:
  - название темы;
  - автор презентации.
3. Заключительный слайд содержит информацию об использованных источниках.
4. Текст слайдов строится на использовании ключевых слов и фраз. Факты - только самые существенные.
5. Каждый слайд должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует.
6. Дизайн: размер шрифта и объектов, расположение текста и объектов должны позволять использовать пространство слайдов максимально эффективно; 6-8 строчек на слайде; выравнивание преимущественно по левому краю.
7. Студент при выполнении работы может использовать диаграммы, графики, фотографии, рисунки и другое.
8. Использование звуковых эффектов и эффектов анимации должно иллюстрировать устное выступление и не отвлекать внимание слушателей.

После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

### **Выполнение контрольной работы**

Контрольная работа одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, а также получения информации об уровне самостоятельности и активности обучающихся. Конкретные формы контрольных работ, перечень контрольных заданий, требования к оформлению размещены в ЭИОС МГТУ.

Контрольная работа предусматривается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой письменную работу, выполненную в соответствии с заданиями.

Выполнение контрольной работы позволяет усвоить отношения между понятиями или отдельными разделами темы, закрепить теоретические знания, развить готовность использовать индивидуальные способности для решения профессиональных и исследовательских задач.

*Этапы выполнения контрольной работы:*

- 1) изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- 2) изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- 3) составление ответов на поставленные в контрольной работе вопросы.

## **5. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена**

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка к экзамену включает в себя самостоятельную работу в течение всего периода обучения и непосредственную подготовку по темам разделам и темам учебных дисциплин.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, основную и дополнительную литературу. Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать мысли студента, либо чтобы студент подкрепил те или иные теоретические положения практикой. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа обучающегося.

## **Типовые планы практических занятий**

### **Тема 1: Литература Петровской поры**

#### **План:**

1. Отражение в тексте «Гистории о Василии Кориотском» исторической действительности начала 18 столетия.
2. Идеинная значимость – определяющая черта повести: оценка петровских преобразований, выражение нового отношения к человеку, его талантам и инициативности.
3. Поиски новых средств для изображения внутреннего мира персонажей.
4. Авторская позиция и способы ее выражения.
5. «Гистория о Василии Кориотском» в свете литературных традиций.

#### **Литература:**

[1, с. 42-49]; [2]

**Вопрос для самоконтроля:** Как в «Повести о Василии Кариотском» отразились литературные традиции? В чем новаторство этого произведения ?

**Задание для самостоятельной работы:** напишите эссе по теме практического занятия «Авантюрное начало в «Повести о Василии Кариотском»».

### **Тема 2: Литература 1830 – 1860-х гг. 18 века**

#### **План:**

1. Место оды в классицистической системе жанров. Переосмысление значимости жанра в русском классицизме.

2. Своеобразие жанра торжественной оды (специфика предмета, композиции, языка, художественно – выразительных средств).
3. Структурообразующие признаки оды (одический восторг, одическое парение, лирический беспорядок) и их реализация в художественной практике Ломоносова, Сумарокова, Тредиаковского;
4. А.П. Сумароков об оде («Эпистола о стихотворстве»). Отношение поэта к одическому творчеству Ломоносова («Оды вздорные»).
5. Идеино – художественное своеобразие од в русском классицизме.
6. Эволюция жанра торжественной оды. В.В. Маяковский «Ода революции».

**Литература:**

[1, с. 91-96]

**Вопрос для самоконтроля:** Почему ода появилась в русской литературе в период классицизма? Каковы ее основные черты?

**Задание для самостоятельной работы:** Подберите необходимые для изучения поэтики оды цитаты.

## Тема 2: Литература 1830 – 1860-х гг. 18 века

### План:

1. Идеино-тематическое богатство торжественных од Ломоносова.
2. Тема мира, развития наук, общественно-политический идеал поэта в одах 1747 и 1748 года.
3. Символизация географической необъятности России.
4. «Утреннее» и «Вечернее размышление» как образцы философских од Ломоносова.
5. Многозначная метафоризацию образов ночной тьмы и просветляющих лучей в «Утреннем размышлении».
6. Диалектика процесса научного познания в «Вечернем размышлении о Божием величестве».
7. «Разговор с Анакреоном» - пример обращения поэта к анакреонтической оде. Спор двух поэтов о поэзии.

**Литература:**

[1, с. 79-112]

**Вопрос для самоконтроля :** В чем традиционный и в чем новаторский характер од М. И. Ломоносова?

**Задание для самостоятельной работы:** составьте презентацию на тему практического занятия.

## Тема 3: Литература 1860 – 1870-х гг. 18 века

### План:

1. Трагедия как высокий жанр классицизма. Принципы построения классицистической трагедии.
2. А.П. Сумароков о задачах и специфике жанра («Эпистола о стихотворстве»).
3. Исторические события, отразившиеся в тексте пьесы.
4. Политические идеи героев трагедии, их рассуждения на темы самодержавия, тирании, общественного блага.
5. Система конфликтов, порожденных столкновением целей героев.
6. Два типа страстей и отношение к ним автора.
7. Характер взаимоотношений Ксении и Георгия, Ксении и Дмитрия.
8. Трагедия внутреннего противоборства в душе и сознании Самозванца.
9. Шекспировское начало в образе Дмитрия.

**Литература:**

[1, с. 112-153], [3]

**Вопрос для самоконтроля:** Определите черты классицистической трагедии в произведении А.П. Сумарокова «Дмитрий Самозванец».

**Задание для самостоятельной работы:** подберите соответствующие теме занятия цитаты из трагедии, законспектируйте учебную литературу.

### **Тема 3: Литература 1860 – 1870-х гг. 18 века**

#### **План:**

1. Идеалы положительных героев комедии Д.И. Фонвизина «Недоросль». Представления героев о правах и долге дворянина, о добронравии и просвещении, о государстве, о благе Отечества, об истинном воспитании дворянина.
2. Злонравие дворянское: почему Простакова и прочие отрицательные персонажи не стыдятся своего образа жизни, но, наоборот, считают его достойным?
3. Как герои комедии оценивают крепостнические порядки в России?
4. Суждения Стародума о злонравии. Вопросы, поставленные Софьей перед дядюшкой.
5. Проблема воспитания. Митрофан – «достойный плод» злонравия?
6. Учение Локка о воспитании и комедия Д.И. Фонвизина. Митрофан и Сорванцов (персонаж из журнала «Друг честных людей...»).
7. Проблема творческого метода автора «Недоросля». Можно ли категорически утверждать, что комедия соответствует нормам классицизма?

#### **Литература :**

[1, с. 278-306]

**Вопрос для самоконтроля:** Назовите черты классицизма и реализма в комедии Фонвизина «Недоросль».

**Задание для самостоятельной работы:** найдите рецензии на театральные постановки пьесы Фонвизина «Недоросль».

### **Тема 3: Литература 1860 – 1870-х гг. 18 века**

#### **План:**

1. Развитие темы, разработка приемов изображения жизни частного человека в русской поэзии до Г.Р. Державина.
2. Синтез элегии и идиллии в произведениях Державина.
3. Особенности поэтики державинского послания «Евгению. Жизнь Званская» Особенности сюжета стихотворения. Развитие настроения лирического героя Державина.
4. Философско-метафорический подтекст произведения Державина «Водопад», «Оды на смерть кн. Мещерского». Размышления о жизни и человеке в оде «Бог» .
5. Послание «Евгению. Жизнь Званская» как поэтическое возражение В.А. Жуковскому - автору элегии «Вечер».
6. Художественные открытия Державина и творчество А.С. Пушкина.

#### **Литература:**

[1, с. 336-367]

**Вопрос для самоконтроля:** В чем особенности поэтики произведения Г.Р. Державина?

**Задание для самостоятельной работы:** составьте цитатный план произведения, напишите эссе по теме практического занятия.

### **Тема 4: Литература последней трети 18 века**

#### **План:**

1. Статья Н.М. Карамзина «О любви к Отечеству и народной гордости» и его понимание сущности трех ступеней любви к Родине. Связь между каждой из ступеней и развитием личности, национального самосознания.
2. Как убеждения Карамзина относительно любви к Отечеству сказались на содержании повести «Наталья – боярская дочь».
3. Сопоставьте строй мыслей Карамзина с тем отношением к Родине и мыслями о ней, нашедшими отражение в сочинениях Тредиаковского («Стихи похвальные России», например), Ломоносова и Державина (торжественные оды).

4. Образ и принципы создания женского образа, предложенные Карамзиным в повести «Наталья – боярская дочь». Развитие образа в русской литературе 19 века.
5. Литературная позиция Карамзина – автора «Натальи – боярской дочери».
6. Самоирония/самопародия Карамзина.
7. Своеобразие образа Алексея Любославского.

**Литература :**

[1, с. 424-438]

**Вопрос для самоконтроля:** В чем своеобразие созданного Н.М. Карамзиным женского образа?

**Задание для самостоятельной работы:** напишите эссе о женских образах в творчестве Н. М. Карамзина.

**Тема 4: Литература последней трети 18 века**

**План:**

1. Сюжетно-композиционные особенности романа А.Н. Радищева «Путешествие из Петербурга в Москву». Своеобразие жанра романа-путешествия. Особенности построения глав романа.
2. Развитие мысли о характере русского народа в главе «София».
3. Картина тягот народной жизни и выражение народного мнения в главе «Любани». Настроения Путешественника. Что он испытывает, когда ему открывается ужасающая правда, и какие выводы он делает?
4. Свидетельство конфликтности русской жизни и мысль о народных нравах («Зайцово»). Почему Путешественник никак не комментирует события, о которых ему поведал Крестьянкин?
5. Суждения Путешественника о судьбах русских крестьян в главе «Медное». Сравните идейный заряд этой главы с мыслями, определяющими содержание «Письма другу, жительствовавшему в Тобольске».
6. Выражение настроений и идей дворянской оппозиции. Радищев и Мабли.
7. Размышления Путешественника о собственной жизни. Смысловое наполнение слова «закон», прозвучавшего в главе «Любани».

**Литература:**

[1, с. 367 - 391]

**Вопрос для самоконтроля:** Определите жанр произведения Радищева. Можно ли говорить о том, что в «Путешествии» соединились черты классицизма и сентиментализма?

**Задание для самостоятельной работы:** проанализируйте в единстве формы и содержания одну новеллу из «Путешествия».

**Тема 4: Литература последней трети 18 века**

**План:**

1. Дать определение понятию «русский сентиментализм».
2. Биография Н. Карамзина.
3. «Бедная Лиза» как вершина творчества писателя.
4. Образ Лизы.
5. Образ Эраста.
6. Эстетическое содержание повести.
7. Актуальность сюжета Н. Карамзина «Бедная Лиза».
8. Особенности изучения произведения в школе.

**Литература:**

[1, с. 431 - 444]

**Вопрос для самопроверки:** Каковы черты сентиментализма в повести Н. М. Карамзина «Бедная Лиза».



**Задание для самостоятельной работы:**

Напишите эссе на тему: «Любовная история Лизы и Эраста. Уроки чувства».

Представьте реферат на 1 из предложенных тем.

**6. Методические рекомендации по подготовке обучающегося к промежуточной аттестации**

Учебным планом по дисциплине «История русской литературы XVIII в» \_ предусмотрена(ы) следующая(ие) форма(ы) промежуточной аттестации: экзамен;

Промежуточная аттестация направлена на проверку конечных результатов освоения дисциплины (модуля).